

KEMENTERIAN KESEHATAN RI DITJEN P2



BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MAKASSAR

Nomor SOP : OT.02.02/3/7334/2022

Tgl Pembuatan : 30 Desember 2022

Tgl. Revisi : '10 Maret 2025

Tgl. Efektif : '14 Maret 2025

Disahkan oleh



Kepala

dr. Achmad Farchanny Tri Adryanto, MKM

NIP 196902192002121003

Timker 2 : Pegawasan Faktor Risiko Kesehatan Alat Angkut dan Barang		Nama SOP : Penerbitan <i>Certificate Of Free Pratique</i> (COP)	
Dasar Hukum:		Kualifikasi Pelaksana:	
1 Undang – undang Nomor 17 tahun 2023 tentang Kesehatan 2 Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang 3 Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 10 tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan 4 <i>International Health Regulations</i> (IHR) Tahun 2005		1. Jabatan struktural 2. JFT bidang kesehatan terlatih kekarantinaan kesehatan 3. JFU lain yang terlatih bidang kekarantinaan kesehatan 4. Driver	
Keterkaitan:		Peralatan / Perlengkapan:	
1 SOP Surveilans alat angkut 2 SOP Penerbitan Dokumen Kesehatan 3 SOP Sanitasialat angkut		1. Formulir 2. Tes Kit Surveilans 3. Tes Kit Laboratorium RDT dan PCR 4. Peralatan APD 5. Peralatan Medis 6. Alat Tulis Kantor 8. Alat komunikasi (HT, reviter) 9. Kendaraan Boarding	
Peringatan:		Pencatatan dan Pendataan:	
Apabila ditemukan ada kasus saat pemeriksaan dokumen kapal maka dilakukan penanganan kasus		Laporan kegiatan	

No	Aktivitas		Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan	
		Kepala Balai	Ka. Wilker	JFT/JFU	Pengguna Jasa (Agen Pelayaran)	Kelengkapan	Waktu (Menit)	Output		
1	Menerima surat permohonan kedatangan kapal luar negeri melalui agen pelayaran dan mendisposisikan kepada Kawilker dilakukan pemeriksaan kedatangan kapal dalam karantina						Surat Permohonan	5	Surat Tugas	
2	Menunjuk tim untuk <i>boarding</i> ke kapal dalam rangka pemeriksaan dokumen kesehatan dan alat angkut						Tim <i>boarding</i> , form dan <i>checklist</i>	5	Berkoordinasi dan catatan	
3	Pemeriksaan dokumen kesehatan kapal dan status kesehatan semua awak kapal						Form pemeriksaan kapal dalam karantina	30	Dokumen kesehatan kapal	
4	Pembayaran billing COP melalui Sinkarkes						Billing online	10	Bukti bayar dan draft penerbitan online	
5	Penerbitan COP dan penandatanganan dokumen						Penerbitan COP	5	Dokumen COP dan laporan hasil pemeriksaan	
6	Menyerahkan sertifikat COP						Sertifikat COP	5	Sertifikat COP	
7	Mengarsipkan dokumen COP						Dokumen	60	Arsip COP dan laporan hasil pemeriksaan	SOP Penerbitan COP
Total Waktu Proses								120		

Ket Flowchart:



: Mulai dan akhir proses



: Kegiatan berupa proses



: Pengambilan keputusan dengan opsi