

















<p style="text-align: center;">KEMENTERIAN KESEHATAN RI DITJEN PENANGGULANGAN PENYAKIT</p> <p style="text-align: center;">  Kemenkes BBKK Makassar </p> <p style="text-align: center;">BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MAKASSAR</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">NOMOR SOP</td><td>: OT 02.02/1.2/ 7329/2022</td></tr> <tr> <td>TGL. PEMBUATAN</td><td>: 30 Desember 2022</td></tr> <tr> <td>REVISI</td><td>: Ke-2</td></tr> <tr> <td>TANGGAL EFEKTIF</td><td>: 12 Maret 2025</td></tr> <tr> <td>DISAHKAN OLEH</td><td> <div style="text-align: center;">  KEPALA  dr. Achmad Farchanny Tri Adryanto, MKM NIP. 196902192002121003 </div> </td></tr> </table>	NOMOR SOP	: OT 02.02/1.2/ 7329/2022	TGL. PEMBUATAN	: 30 Desember 2022	REVISI	: Ke-2	TANGGAL EFEKTIF	: 12 Maret 2025	DISAHKAN OLEH	<div style="text-align: center;">  KEPALA  dr. Achmad Farchanny Tri Adryanto, MKM NIP. 196902192002121003 </div>
NOMOR SOP	: OT 02.02/1.2/ 7329/2022										
TGL. PEMBUATAN	: 30 Desember 2022										
REVISI	: Ke-2										
TANGGAL EFEKTIF	: 12 Maret 2025										
DISAHKAN OLEH	<div style="text-align: center;">  KEPALA  dr. Achmad Farchanny Tri Adryanto, MKM NIP. 196902192002121003 </div>										
SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM	NAMA SOP PROSEDUR BKU PNBFP TIAP BULAN DAN LPJ										
DASAR HUKUM <ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2018 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara; Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara; Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan; Peraturan Menteri Keuangan Nomor 233/PMK.05/2011 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 Tentang Sistem Akuntansi Dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat Peraturan Menteri Keuangan Nomor 230/PMK.05/2016 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 162/PMK.05/2013 Tentang Kedudukan Dan Tanggung Jawab Bendahara Pada Satuan Kerja Pengelola Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115/PMK.05/2017 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 32/PMK.05/2014 Tentang Sistem Penerimaan Negara Secara Elektronik Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 19 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 64 Tahun 2019 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Kesehatan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 155/PMK.02/2021 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pengelolaan Penerimaan Negara Bukan Pajak Permenkes No 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Karantina Peraturan Menteri Keuangan Nomor 45 Tahun 2024 tentang Jenis Dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak Yang Bersifat Volatil Dan Kebutuhan Mendesak Yang Berlaku pada Kementerian Kesehatan. 	KUALIFIKASI PELAKSANA : <ol style="list-style-type: none"> Bendahara Penerimaan 										
KETERKAITAN <ol style="list-style-type: none"> SOP Kedatangan Kapal SOP Penerimaan Pasien SOP pemeriksaan sampel air, udara dan makanan SOP Pelayanan Vaksinasi, OMKABA, dan BUS 	PERALATAN / PERLENGKAPAN <ol style="list-style-type: none"> Alat Tulis Kantor Jaringan Internet Komputer Printer Buku Peraturan Keuangan 										
PERINGATAN Keterlambatan pelaksanaan tugas bendahara penerima PNBFP akan menghambat pelaksanaan Tupoksi Satker	PENCATATAN DAN PENDATAAN APLIKASI SINKARKES, SIMPONI PNBFP, SSD PNBFP, SAKTI, OMSPANT										

PROSEDUR BKU PNBP TIAP BULAN DAN LPJ

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		KEPALA BALAI	KASUBAG ADUM /ATASAN LANGSUNG BENDAHARA	BENDAHARA PENERIMA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Masuk ke website SIMPONI, SSD PNBP dan OM SPAN dengan menggunakan user Admin untuk mengecek dan merekon jumlah realisasi PNB				Username dan password	1 menit	masuk ke aplikasi SIMPONI ,SSD PNB dan OM SPAN	
2	Membakup data realisasi perbulan/ Untuk Menatausahakan Laporan PNB				data PNB	5 menit	data realisasi terbackup	
3	Buka Aplikasi SAKTI				Username dan password	1 menit	masuk ke aplikasi SAKTI	
4	Membuka Menu Bendahara Penerimaan Upload Data Penerimaan					1 menit	masuk ke menu bendahara penerimaan	
5	Upload Data Interkoneksi yang tervalidasi					1 menit	masuk ke menu Interkoneksi MPN Penerimaan	
6	Mengecek Data Penerimaan melalui menu Data Penerimaan realisasi Jenis Report				data PNB	5 menit	data realisasi PNB (Rekap DNP /DNP Detail)	
7	Cetak Hasil dari menu Data Penerimaan untuk menyamakan data Penerimaan di Aplikasi SAKTI dengan Aplikasi SIMPONI PNB, SSD PNB dan OM SPAN				Rekap DNP,DNP Detail	10 menit	Report PNB	
8	Pada Aplikasi SAKTI menu Cetak Laporan bagian LPJ Bendahara Penerimaan					1 menit	masuk ke menu cetak laporan	
9	Memilih menu Jenis Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Penerimaan, Lalu Cek periode, pelaporan, isi catatan selisih selanjutnya pilih Simpan akan muncul menu penandatanganan /nama kepala lalu klik Simpan dan menunggu hingga tertera saldo Valid dan aplikasi Valid Berwarna Hijau/Data Valid					5 menit	masuk ke menu LPJ Bendahara Penerimaan	
10	Klik Nama File lalu unduh LPJ, Berita Acara Kas, Konfirmasi PNB dan NON PNB dan Memilih semua jenis menu pada cetak laporan dan Mengeprint (BKU dan Buku Kas Pembantu PNB)					1 menit	ADK dan Cetak LPJ, Hasil pemeriksaan Kas, Konfirmasi Pajak dan Non Pajak, serta pembukuan	
11	Meminta Persetujuan					30 menit	ADK disetujui dan Cetak LPJ, Hasil pemeriksaan Kas, Konfirmasi Pajak dan Non Pajak dan pembukuan tertandatangani	
12	Upload LPJ, Hasil Pemeriksaan Kas, Laporan Saldo Per rekening. Ke aplikasi sakti				ADK	5 menit	laporan terkirim	
13	Mengirim laporan dan Mengarsipkan				Laporan	5 menit	Bukti Validai LPJ dan arsip	laporan telah diApprov di KPPN

Keterangan FLOWCHART

-  : Mulai dan akhir proses
-  : Kegiatan berupa proses
-  : Pengambil keputusan dengan opsi